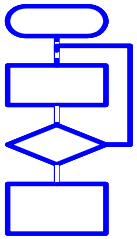

Evaluation SVD

© OptiOrg Roten www.102.ch

Phasen
- 1. Erstellen Bewertungsdokumente
- 2. Erstellen Pflichtenheft
- 3. Einholen Offerten
- 4. Evalutaion in engeren
- 5. Entscheid
- 6. Vertragsabschluss

Vorevaluation Möglichkeiten
- Fachzeitschriften lesen
- Besuch von Messen, Analyse Messekataloge
- Anfragen Konkurenz
- Anfragen Branchenverbände
- Anfrage bei den Hauslieferanten

Pflichtenheft nach SVD Kapitelbezeichnung
- 1. Ausgangslage
  - Unternehmen
  - Beschreibung der Informatik
  - Projektorganisation
- 2. IST-Zustand
  - Aufbauorganisation des Unternehmens
  - Ablauforganisation des relevanten Bereichs
  - vorhandene Informatiksysteme
- 3. Ziel
  - Gesamtziele, die mit der Beschaffung erreicht weden sollen
- 4. Anforderungskatalog/ Kriterenkatalog
  - messbare Kriterien
  - funktionale
  - finanzielle
  - soziale
- 5. Mengengerüst
  - Daten
  - Häufigkeiten
- 6. Aufbau der Offerte
  - Angaben für den Offersteller, wie er die Offerte aufzubauen hat
- 7. Administratives
  - Kontaktperson
  - Termine
- 8. Fragenkatalog
  - zusätzliche, nicht im Kriterienkatalog enthaltene relevante Fragen, die man beantwortet haben möchte

Anforderungskategoreien
- anbieterbezogene Anforderungen
  - Referenzen, Verträge, Firma, Erfahrung Standort, etc.
- Anforderungen an die Plattform
  - Hardware, Software, Kommunikation
- Anforderungen an die Anwendung
  - Funktionen, Daten

Vertraglichebedingungen
- **Aspekte**
  Lieferumfang
  Wartung
  Rücktrittsrechte
  Zahlungsbedingungen
  Garantieleistungen
- **Bonität des Lieferanten**
  Charakteristiken der Firma
  Grösse
  Gewinn
  Anzahl Vertretungen
  Anzahl Kunden
  Persönlicher Eindruck
  Referenzen

Chekckliste Kriterienkatalog
- Zweck
  - Ein detaillierter Kriterienkatalog enthält operationalisierte Teilziele für das zu evaluierende Objekt. Damit kann die Beschaffung von Informationen über das Objekt effizient durchgeführt und die Beurteilung der Varianten objektiv vorgenommen werden.
- Aufbau und Inhalte
  - Aufbau und Inhalte
    Der Kriterienkatalog wird hierarchisch über mehrere Stufen aufgebaut. Als übergeordnete Leitlinie für die Evaluation dient das Zielsystem (Zielformulierung), welches diejenigen Wirkungen enthält, die für die Gesamtlösung relevant sind. Weitere Detaillierungen und Präzisierungen werden aus dem Anforderungskatalog (Pflichtenheft) abgeleitet. Der so entstandene Kriterienkatalog wird operationalisiert (Ziele operationalisieren).
- Kosten
  - **Investitionen**
    Kauf von Systemen (Hardware, Software)
    Beratungskosten
    Transportkosten
    Installationskosten
    Infrastrukturkosten
  - **Betriebskosten**
    Mietkosten
    Wartungskosten
    Reparaturkosten
    Verbrauchsmaterial
    Personalkosten
- Hardware
  - **Zentraleinheit**, Zugriffszeit, Speicherkapazität (Ausbaumöglichkeiten), Prozessor, Taktfrequenz, Ausbaubarkeit
    Anzahl Arbeitsplätze anschliessbar (Ausbaumöglichkeiten)
  - **Bildschir**; Auflösung, Grösse, Strahlung
  - **Drucker** Geschwindigkeit
    Auflösung, farbig, dokumentenecht
  - **Disk** Kapazität
  - **Technische Details**, ergonomische Tastatur
    Maus
- Software
  - **Betriebssystem**
    Produkt, Release, Version
    Speicherbedarf (intern und auf Disk)
    Anwenderfreundlichkeit
    Netzwerkfähigkeit
    Mehrplatzfähigkeit
  - **Hilfsprogramme**
    Sicherungssysteme
    Systemutilities
  - **Anwendungsprogramme** (Auflistung der erforderlichen Programme wie z. B.:
    Finanzbuchhaltung, Produktionsplanung, Lohn- und Gehalt, Materialwirtschaft etc.)
    Anwendungen
    Abdeckungsgrad zum Pflichtenheft
    Zusatzaufwand für Anpassungen
    Benutzerfreundlichkeit
    Dokumentation
    Schulungsaufwand
    Kosten
    Verfügbar ab
- Kundendienst
  - **Technische Aspekte**
    Anzahl Techniker und Ausbildungsstand
    Verfügbarkeit, Wartezeit bei Problemen
    Methoden der Fehlerbehebung
    Lieferfristen für Ersatzteile
    Abhängigkeit des Lieferanten von Unterlieferanten
    Vorbeugende Wartung (Häufigkeit und Zeitpunkte)
  - **Organisatorische Aspekte**
    Firmenstruktur
    Anzahl Personen
    Erfahrung der Mitarbeiter
    Ausbildungsangebot, -ort und -bedingungen
    Dokumentationsstandards
    Programmierstandards und -werkzeuge

© **OptiOrg Roten** Organisation & Projektleitung Morgenhölzlistr. 27a CH-8912 Obfelden www.102.ch info@102.ch